



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФБУН «Уфимский НИИ
медицины труда и экологии человека»
Э.Р.Шайхлисламова

« 18 » мая 20 26 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **об экзаменационной комиссии** **ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека» (далее - Экзаменационная комиссия) разработано в соответствии с пунктом 11 Правил приема на обучение по образовательной программе высшего образования - программе ординатуры в ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека» (далее- Институт), утвержденными приказом Института от 16.09.2025 № 71-о/д.

1.2. Экзаменационная комиссия создается в целях проведения вступительного испытания при приеме на обучение по программе ординатуры по специальности «профпатология» в Институт.

1.3. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности Институтом, Правилами приема на обучение по программе ординатуры в Институт и настоящим Положением.

1.4. Экзаменационная комиссия обеспечивает соблюдение установленных законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования, гласность и открытость проведения всех процедур вступительного испытания при приеме граждан на обучение по программе ординатуры в Институт, объективность оценки знаний и способностей поступающих.

1.5. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности Экзаменационной комиссии.

II. Состав Экзаменационной комиссии

2.1. Состав Экзаменационной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Института по специальности (доктора и кандидаты наук).

Допускается включение в состав Экзаменационной комиссии научно-педагогических работников Башкирского государственного медицинского университета, имеющих ученую степень и опыт педагогической деятельности по специальности «профпатология», а также представителей органов государственной

власти Российской Федерации, медицинских и профессиональных некоммерческих организаций.

2.2. Персональный состав Экзаменационной комиссии утверждается приказом Института.

2.3. В состав Экзаменационной комиссии входят председатель, члены комиссии и секретарь комиссии.

2.4. Экзаменационная комиссия осуществляет свои полномочия со дня утверждения ее состава и до зачисления поступающих на обучение по программе ординатуры в Институт.

III. Полномочия (функции) Экзаменационной комиссии

3.1. Организация и проведение вступительное испытание.

3.2. Обеспечение на вступительном испытании спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

3.3. Допуск поступающих на экзамены, выдача им бланков Института для подготовки к экзамену.

3.4. Оформление протокола заседания Экзаменационной комиссии, подписание, обеспечение утверждения директором Института и передача его на хранение в личное дело поступающего.

3.5. Обеспечение порядка проведения вступительного испытания, удаление поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении со вступительного испытания в случае несоблюдения им указанного порядка.

IV. Порядок деятельности Экзаменационной комиссии

4.1. Председатель Экзаменационной комиссии:

4.1.1 организует работу Экзаменационной комиссии по реализации полномочий (функций), указанных в пунктах 3.1-3.5 настоящего Положения;

4.1.2 принимает участие в проведении вступительного испытания;

4.1.3 подписывает протоколы заседаний Экзаменационной комиссии и обеспечивает их утверждение директором Института;

4.1.4 принимает участие в удалении поступающего с места проведения вступительного испытания и составлении акта об удалении со вступительного испытания в случае несоблюдения им порядка проведения вступительных испытаний.

4.2. Члены Экзаменационной комиссии:

4.2.1 выдают поступающим бланки Института для подготовки к экзамену;

4.2.2 проводят вступительное испытание;

4.2.3 подписывают протоколы заседания Экзаменационной комиссии;

4.2.4 удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении со вступительного испытания в случае несоблюдения им порядка проведения вступительного испытания.

4.3. Секретарь Экзаменационной комиссии:

4.3.1 извещает членов Экзаменационной комиссии и поступающих о времени и месте проведения вступительного испытания;

4.3.2 при допуске поступающих на вступительное испытание проверяет у них документы, удостоверяющие их личность;

4.3.3 ведет протоколы заседаний Экзаменационной комиссии и после их окончательного оформления (утверждения директором Института) передает на хранение в личное дело поступающего.

4.4. Решение Экзаменационной комиссии по результату вступительного испытания о набранных баллах и оценке этих результатов принимается простым большинством голосов членов Экзаменационной комиссии, участвовавших в проведении вступительного испытания.