



УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ФБУН «Уфимский НИИ
медицины труда и экологии человека»,
председатель приемной комиссии
Э.Р.Шайхлисламова
«07» апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии
ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека» (далее соответственно - Экзаменационная комиссия, Институт) разработано в соответствии Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 и Правилами приема на обучение по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека» (далее - Институт), утвержденными приказом Института от 23 марта 2022 г. № 36-о/д, утвержденным приказом Института от 23.03.2022 № 36-о/д.

1.2. Экзаменационная комиссия создается в целях проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Институт.

1.3. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности Институтом, Правилами приема граждан на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Институт и настоящим Положением.

1.4. Экзаменационная комиссия обеспечивает соблюдение установленных законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования, гласность и открытость проведения всех процедур вступительных испытаний при приеме на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Институт, объективность оценки знаний и способностей поступающих.

1.5. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности Экзаменационной комиссии.

II. Состав Экзаменационной комиссии

2.1. Состав Экзаменационной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Института.

Допускается включение в состав Экзаменационной комиссии научно-педагогических работников Башкирского государственного медицинского университета, имеющих ученую степень и опыт научно-педагогической деятельности по профилю вступительного испытания.

2.2. В состав Экзаменационной комиссии входят председатель, члены комиссии и секретарь комиссии.

2.3. Состав Экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Института

2.4. Экзаменационная комиссия осуществляет свои полномочия со дня утверждения ее состава и до зачисления поступающих на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Институт.

III. Полномочия (функции) Экзаменационной комиссии

3.1. Проведение вступительных испытаний.

3.2. Обеспечение на вступительных испытаниях спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

3.3. Допуск поступающих на экзамены, выдача им бланков Института для подготовки к экзамену.

3.4. Оформление протокола проведения вступительного испытания (фиксирование вопросов вступительного испытания и дополнительных вопросов экзаменаторов и ответов на них поступающего, результатов вступительного испытания; подписание; обеспечение утверждения директором Института) и передача его на хранение в личное дело поступающего.

3.5. Занесение результатов вступительных испытаний в экзаменационные листы поступающих.

3.6. Обеспечение порядка проведения вступительных испытаний, удаление поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении со вступительного испытания в случае несоблюдения им Правил приема на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в Институт.

IV. Порядок деятельности Экзаменационной комиссии

4.1. Председатель Экзаменационной комиссии:

4.1.1 организует работу Экзаменационной комиссии по реализации полномочий (функций), указанных в пунктах 3.1-3.6 настоящего Положения;

4.1.2 принимает участие в проведении вступительных испытаний;

4.1.3 подписывает протоколы проведения вступительного испытания и обеспечивает их утверждение директором Института;

4.1.4 принимает участие в удалении поступающего с места проведения вступительного испытания и составлении акта об удалении со вступительного

испытания в случае несоблюдения им Правил приема на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в Институт.

4.2. Члены Экзаменационной комиссии:

4.2.1 выдают поступающим бланки Института для подготовки к экзамену;

4.2.2 проводят вступительные испытания;

4.2.3 подписывают протоколы проведения вступительного испытания;

4.2.4 заносят результаты вступительных испытаний в экзаменационный лист поступающего;

4.2.5 удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении со вступительного испытания в случае несоблюдения им Правил приема на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в Институт.

4.3. Секретарь Экзаменационной комиссии:

4.3.1 извещает членов Экзаменационной комиссии и поступающих о времени и месте проведения вступительных испытаний;

4.3.2 при допуске поступающих на экзамен проверяет у них документы, удостоверяющие их личность;

4.3.3 ведет протоколы проведения вступительного испытания и после его окончательного оформления (утверждения директором Института) передает на хранение в личное дело поступающего.

4.4. Решение Экзаменационной комиссии о результатах (оценке) вступительных испытаний по четырехбалльной шкале принимается простым большинством голосов членов Экзаменационной комиссии, участвовавших в проведении вступительного испытания.