

УТВЕРЖДЕН
приказом ФБУН «Уфимский НИИ
медицины труда и экологии человека»
от 20.06. 2016 г. №37/1-о/д

ПОРЯДОК
разработки и утверждения программы ординатуры в
ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека»

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения программы ординатуры (далее - программа ординатуры) в ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека» (далее - Институт) определяет структуру, порядок формирования и утверждения программы ординатуры в Институте.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.08.44 Профпатология (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.08.2014 № 1086 (далее – ФГОС ВО).

3. Программа ординатуры разрабатывается отделом охраны здоровья работающих, согласовывается заместителем директора по научной и организационно-методической работе и выносится на рассмотрение Ученого Совета Института.

4. Программа ординатуры после принятия (одобрения) Ученым Советом утверждается директором Института.

5. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программы производственной практики, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы ординатуры Института.

6. Структура программы ординатуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную) Дисциплины (модули) по общей профпатологии, частной профпатологии, общественному здоровью и здравоохранению, педагогике, медицине чрезвычайных ситуаций, патологии реализуются в рамках базовой части. Производственная практика и итоговая аттестация также относятся к базовой части программы ординатуры.

7. В программе ординатуры определяются: планируемые результаты освоения программы ординатуры – компетенции ординаторов, установленные ФГОС ВО, планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы .

8. Информация о программе ординатуры размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Объем программы ординатуры (ее составных частей) определяется как трудоемкость учебной нагрузки ординатора при освоении программы ординатуры(ее составных частей), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки ординатора при указании объема программы ординатуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы ординатуры (ее составных частей) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программы ординатуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

10. Объем программы ординатуры в зачетных единицах, не включая объем факультативной дисциплины (модуля), и сроки получения высшего образования по программе ординатуры, срок получения высшего образования по программе ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

11. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативной дисциплины (модуля) по очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

12. В программе ординатуры отражаются и(или) входят в неё:

общие положения:

- введение;

- нормативные документы, являющиеся основой для программы ординатуры;

- общая характеристика специальности 31.08.44 Профпатология;

- характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры;

планируемые результаты освоения программы ординатуры (компетенции):

- универсальные компетенции;

- профессиональные компетенции;

- уровень формирования компетенции в соответствии с рабочими программами дисциплин(модулей);

- матрица компетенций;

документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы ординатуры:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей);
- программа практики;

условия реализации программы ординатуры (ресурсное обеспечение):

- кадровое обеспечение;
- информационно-библиотечное и методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение .

нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения ординаторами программы ординатуры:

- фонды оценочных средств;
- итоговая аттестация выпускников ординатуры;
- другие нормативно-методические документы и материалы,

обеспечивающие качество подготовки ординаторов;

фамилии, инициалы, ученая степень, звание, занимаемая должность, место работы разработчиков и рецензентов программы ординатуры.

13. В учебном плане указываются наименования дисциплин (модулей), практики, промежуточная и итоговая аттестация ординаторов с указанием их трудоемкости (объёма), последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы ординаторов во взаимодействии с преподавателем и самостоятельная работа ординаторов в академических часах.

14. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул у ординаторов.

15. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- состав рабочей группы и консультантов по разработке программы по дисциплине (модулю);

- цель и задачи освоения дисциплины (модуля);

- требования к результатам освоения дисциплины (модуля);

- разделы дисциплины (модуля) и компетенции, которые формируются при их изучении;

- распределение трудоемкости дисциплины (модуля) по формам учебных занятий;

- оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (модуля);

- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) (печатные, электронные издания, интернет и другие сетевые ресурсы);

- материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля);

- образовательные технологии, используемые в процессе преподавания дисциплины (модуля).

16. Программа производственной практики состоит из базовой и вариативной частей.

Программа практики включает в себя:

- цель и задачи практики;
- требования к результатам прохождения практики;
- разделы дисциплины (модуля) и компетенции, которые формируются при их изучении;
- распределение трудоемкости практики по семестрам;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики (печатные, электронные издания, интернет и другие сетевые ресурсы);
- оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения практики.

17. Фонд оценочных средств включает в себя:

- контрольные вопросы для зачетов и экзаменов;
- билеты для экзамена;
- тесты;
- ситуационные задачи.

18. Методические документы включают в себя:

- методические разработки лекций, практических, семинарских занятий с рекомендациями по использованию литературы.
- методические указания к семинарским занятиям и к самостоятельной работе ординаторов с рекомендациями по использованию литературы.

19. Программа итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть ординаторы в результате освоения программы ординатуры;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения программы ординатуры;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения программы ординатуры.

20. При разработке программы ординатуры ординаторам обеспечивается возможность освоения дисциплины (модуля) по выбору, в том числе освоения специализированной адаптационной дисциплины (модуля) для лиц с ограниченными возможностями здоровья в объеме не менее 30 процентов от объема вариативной части программы ординатуры.

21. Количество часов, отведенных на лекционные занятия, должно составлять не более 10 процентов от общего количества часов аудиторных занятий по дисциплине(модулю).

22. Программа ординатуры по мере необходимости обновляется с учетом развития медицинской науки, здравоохранения, социальной сферы и изменений законодательных актов.

23. Образовательная служба Института обеспечивает ординаторам возможность участвовать в формировании программы ординатуры, знакомит

ординаторов с правами и обязанностями при освоении программы ординатуры, разъясняет, что избранная ординатором дисциплина (модуль) по выбору становится для них обязательной.

24. Приложения к программе ординатуры являются ее составными частями. В связи с тем, что приложения могут использоваться как самостоятельные документы, титульные листы приложений должны содержать указание на дату принятия (одобрения) Ученым Советом Института, номер протокола, дату утверждения директором.

25. Программа ординатуры хранится в Образовательной службе в бумажном и электронном виде.

26. Информация о программе ординатуры размещается на официальном сайте Института

27. Обязанность по внесению изменений в программу ординатуры возлагается на заведующего отделом охраны здоровья работающих.

28. Организация подготовки ординаторов и реализация программы ординатуры возлагается на руководителя Образовательной службы.