

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФБУН «Уфимский НИИ  
медицины труда и экологии человека»  
от 20 ноября 2018 г. №107-о/д

**Порядок  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательной  
программе высшего образования – программе подготовки научно-  
педагогических кадров в аспирантуре ФБУН «Уфимский НИИ медицины  
труда и экологии человека» ( с изменениями, внесенными приказом  
института от 03.09.2021 № 76/1-о/д)**

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и экологии человека» (далее - Институт) разработан в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры – стажировки» (далее – Порядок Минобрнауки)..

2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения Институтом государственной итоговой аттестации аспирантов (далее – обучающиеся, выпускники), завершающих освоение имеющую государственную аккредитацию образовательной программы, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы аспирантуры соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.06.01 Медико-

профилактическое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2014 №1199.

4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по программе аспирантуры.

5. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по программе аспирантуры осуществляется Институтом.

6. Институт использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся .

7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

8. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программе аспирантуры проводится в формах (в указанной последовательности): государственного экзамена, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад; вместе - государственные аттестационные испытания).

9. Государственный экзамен проводится в письменной форме по нескольким дисциплинам и (или) модулям программы аспирантуры, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной и педагогической деятельности выпускников .

10. Содержание государственного экзамена формируется Институтом самостоятельно на основе программы аспирантуры. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, её структура и содержание устанавливаются в соответствии с требованиями, установленными стандартом.

11. Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки устанавливаются программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки кадров высшей квалификации 32.06.01 медико-профилактическое дело (профиль гигиена).

Научный доклад должен содержать сведения об актуальности темы, целях и задачах, характеристиках основных источников и научной литературы, методиках и материалах, использованных в научно-исследовательской работе; основные результаты научно-квалификационной работы, заключение, содержащее выводы и определяющие дальнейшие перспективы работы.

12. Во время проведения государственных аттестационных испытаний обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

13.Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается приказом директора.

14. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

14.1. Критерии оценки государственного экзамена:

- «Отлично», выставляется за полные, безошибочные ответы, правильно определены понятия и категории, выявлены основные тенденции и противоречия, свободное владение теоретическим материалом;

- «Хорошо», выставляется за правильные и достаточно полные ответы, не содержащие ошибок и упущений;

- «Удовлетворительно», выставляется при недостаточно полном ответе, допущены ошибки и выявлены некоторые пробелы в знаниях;

- «Неудовлетворительно», выставляется, когда выявлено отсутствие необходимых теоретических знаний.

14.2. Оценка «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» означает успешное прохождение государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена и является основанием для допуска обучающегося к государственному аттестационному испытанию в форме научного доклада.

14.3. Обучающийся, получивший по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускается к государственному аттестационному испытанию в форме научного доклада.

15. Научный доклад представляет собой публичную защиту результатов выполненной обучающимся научно-исследовательской работы, демонстрирующую степень готовности выпускника к ведению профессиональной научно-исследовательской (научно-педагогической) деятельности.

17. По результатам представления научного доклада государственная экзаменационная комиссия выносит решение «защищен» или «не защищен».

17.1. Критерии оценки научного доклада:

17.1.1 Решение «не защищен» принимается, если название темы научного доклада не соответствует его содержанию, в докладе использованы недостоверные или сомнительные данные, логическая структура доклада нарушена: отсутствует взаимосвязь между его разделами (целью, задачами, положениями, выносимыми на защиту, выводами), анализ литературных источников не отражает состояние обсуждаемой проблемы, доклад не содержит сведений о публикациях автора по заявленной теме, на поставленные членами комиссии вопросы обучающийся дал неправильные ответы, что указывает на отсутствие необходимых у него теоретических знаний.

17.1.2. Решение «защищен» принимается, если критерии, указанные в пп 17.1.1, отсутствуют и нет существенных замечаний членов комиссии.

18. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", и свидетельство об окончании аспирантуры (абзац в редакции приказа от 03.09.2021 №76/1-о/д).

19. Для проведения государственной итоговой аттестации в Институте создается государственная экзаменационная комиссия, которая состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Институте создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее – вместе комиссии) действуют в течение календарного года.

20. Комиссии создаются по направлению подготовки 32.06.01 Медико-профилактическое дело, профиль Гигиена.

21. Институт утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

22. Кандидатура председателя государственной экзаменационной комиссии рассматривается Ученым Советом Института по представлению директора Института и утверждается Роспотребнадзором не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации по представлению Института.

23. Председателем государственной экзаменационной комиссии по программе аспирантуры назначается лицо, не работающее в Институте, из числа докторов наук, профессоров соответствующей области профессиональной деятельности, в том числе ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

24. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Башкортостан, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Института, и (или) научными работниками Института и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень в соответствующей области.

25. Председателем апелляционной комиссии является директор Института (лицо, исполняющее его обязанности или уполномоченное им лицо – на основании приказа Института).

26. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Института, которые не входят в состав экзаменационной комиссии.

27. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

28. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, научных или административных работников Института назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь

государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

29. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

30. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося (приложение №1).

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающегося отражается общая характеристика и замечания по научно - квалификационной работе, ответы обучающегося на заданные вопросы, а также решение государственной экзаменационной комиссии о выдаче свидетельства об окончании аспирантуры (приложение №2) или справки об обучении (абзац в редакции приказа от 03.09.2021 №76/1-о/д).

Протоколы заседаний комиссий подписывается председателем и членами комиссий. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

31. Программа государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзамена и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

32. Государственный экзамен проводится по утвержденной Институтом программе экзамена, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы, для подготовки к государственному экзамену обучающимся.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

33. Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения государственного аттестационного испытания, Институт утверждает приказом

расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указывается дата, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающихся, научных руководителей обучающихся, членов государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии, секретаря государственной экзаменационной комиссии.

Перерыв между государственными аттестационными испытаниями должен составлять не менее 7 календарных дней.

34. Для подготовки ответа на экзаменационные вопросы билета обучающийся использует экзаменационный бланк (приложение №3), который хранится после государственного экзамена в личном деле обучающегося .

35. Обучающийся за 2 недели до начала государственной итоговой аттестации готовит научный доклад и сдает в службу информационных технологий для размещения в электронно-библиотечной системе Института. Доступ к текстам научных докладов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Результаты государственного экзамена объявляются обучающемуся на следующий рабочий день после экзамена.

37. Решение государственной экзаменационной комиссии по результатам представления научного доклада объявляется обучающемуся в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

38. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных или общественных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других исключительных случаях), вправе пройти её в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

При этом:

а) обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия;

б) обучающийся, не прошедший государственный экзамен по уважительной причине, допускается к представлению научного доклада.

39. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» или «не защищен», а также обучающиеся, указанные в пункте 38 настоящего Порядка и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание, или получившие оценки «неудовлетворительно» и/или «не защищен»), отчисляются из Института с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

40. Обучающийся (лицо), отчисленный (ое) из Института, как не прошедший(ее) государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственной итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет, после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся .

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Институте на период времени, установленный Институтом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по программе аспирантуры.

41. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Институтом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

42. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

43. Все локальные нормативные акты Института по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

44. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) - не более чем на 15 минут.

45. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся представляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся ;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственное аттестационное испытание проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися путем надиктовывания ассистенту;

по их желанию государственного аттестационное испытание проводится в устной форме.

46. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Институте).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие



необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

47. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

48. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного аттестационного испытания.

49. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

50. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо научный доклад (для рассмотрения апелляции по представлению научного доклада).

51. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

52. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В этом случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную

комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Институтом.

53. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции и проведении повторного государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания.

54. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

55. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Институте обучающегося, подавшего апелляцию.

56. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Приложение №1  
к Порядку проведения государственной итоговой  
аттестации по образовательной программе  
высшего образования – программе подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре  
ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и  
экологии человека»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФБУН «Уфимский НИИ  
медицины труда и экологии человека»  
Бакиров А.Б.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
заседания государственной экзаменационной комиссии  
по приему государственного итогового аттестационного испытания (экзамена)

Состав государственной экзаменационной комиссии, утвержденный от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года:

*Председатель государственной экзаменационной комиссии*

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, шифр и наименование специальности)

*Члены государственной экзаменационной комиссии* 1. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, шифр и наименование специальности)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ:

Прием государственного итогового аттестационного испытания (экзамена) от

(Ф.И.О. аспиранта)

по направлению подготовки Медико-профилактическое дело, профилю Гигиена

Вопросы билета:

Оценка (прописью)

- |    |  |  |
|----|--|--|
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

Заданные аспиранту вопросы и полученные от него ответы:

---



---



---

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать, что \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта)

сдал(а) (не сдал(а)) государственной экзамен с государственной итоговой оценкой

\_\_\_\_\_ (не нужно зачеркнуть)

Председатель государственной  
экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Члены государственной  
экзаменационной  
комиссии:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь государственной  
экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение №2  
к Порядку проведения государственной итоговой  
аттестации по образовательной программе  
высшего образования – программе подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре  
ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и  
экологии человека»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФБУН «Уфимский НИИ  
медицины труда и экологии человека»  
\_\_\_\_\_ Бакиров А.Б.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

заседания государственной экзаменационной комиссии по приему научного доклада об  
основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)  
аспиранта \_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

направления подготовки Медико-профилактическое дело, профиля Гигиена  
Научный

руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

*Председатель государственной  
экзаменационной комиссии*

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, шифр и наименование специальности)

*Члены государственной* 1.  
*экзаменационной комиссии*

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, шифр и наименование специальности)

2.

3.

4.

Представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-  
квалификационной работы (диссертация) на тему \_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ: сообщение аспиранта по существу научно-квалификационной работы

Заданные аспиранту вопросы и полученные от него ответы:

---



---



---

ОТМЕТИЛИ: \_\_\_\_\_

(общая характеристика и замечания по научно - квалификационной работе и ответам аспиранта на заданные вопросы)

---

(уровень сформированности компетенций)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что аспирант \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

защитил /не защитил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (необходимое подчеркнуть).

2. Выдать свидетельства об окончании аспирантуры или справку об обучении установленного образца (необходимое подчеркнуть) (абзац в редакции приказа от 03.09.2021 №76/1-о/д).

Председатель государственной  
экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Члены государственной  
экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь государственной  
экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение №3  
к Порядку проведения государственной итоговой  
аттестации по образовательной программе  
высшего образования – программе подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре  
ФБУН «Уфимский НИИ медицины труда и  
экологии человека»

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БЛАНК

Аспирант \_\_\_\_\_

( фамилия, имя, отчество)

Билет № \_\_\_\_\_

Дата сдачи государственной итоговой экзамена \_\_\_\_\_

Председатель государственной экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)